

Notícias de última hora

Breve descrição	Os participantes partilham uma ideia-chave ou uma lição aprendida da reunião para encerrar a sessão com reflexão e clareza.
Objetivos	- Incentivar os participantes a refletir sobre a sua aprendizagem ou experiência. - Proporcionar um encerramento e uma sensação partilhada de conclusão. - Ajudar o facilitador a compreender o que teve maior impacto.
Duração	5–10 minutos
Formato social	Plenário (grupo completo)
Materiais e organização	- Disposição confortável dos lugares - Opcional: chat online ou ferramentas de reação
Preparação	- Prepare exemplos de perguntas. - Certifique-se de que há tempo para reflexão.

Descrição passo a passo

	1. Explique o objetivo: o grupo termina por partilhar o que retirou da sessão 2. Partilhe as perguntas orientadoras com os participantes: <i>“Qual é a principal lição que retiraste da reunião de hoje? O que gostarias de contar aos outros sobre a reunião de hoje?”</i> 3. Dê um breve exemplo. 4. Convide os participantes a partilhar (15–20 segundos cada). 5. Ouça e reconheça sem avaliar. 6. Encerre resumindo os temas comuns.
---	--

Variações e diferenciação

- Reflexão de uma palavra
- Reflexão silenciosa (por escrito)
- Avaliação com um colega
- Versão focada no futuro: *“Que ação vais tomar a seguir?”*

Notas práticas

- Mantenha um ritmo constante.
- Evite discussões longas.
- Dê sugestões de início de conversa, se necessário.
- Garanta um ambiente psicologicamente seguro.

O apoio da Comissão Europeia à produção desta publicação não implica qualquer aprovação do seu conteúdo, que reflete exclusivamente as opiniões dos autores, não podendo a Comissão ser responsabilizada por qualquer utilização que possa ser feita das informações nela contidas.